

СРОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ:
в день обращения.

МАКСИМАЛЬНОЕ ВРЕМЯ СОВЕРШЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР:
70 минут.

В КАЧЕСТВЕ ДОКУМЕНТА, УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЛИЧНОСТЬ, ЗАЯВИТЕЛЕМ МОЖЕТ ПРЕДОСТАВЛЯТЬСЯ:

- паспорт гражданина Российской Федерации;
- паспорт гражданина Российской Федерации, являющийся документом, удостоверяющим личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (для граждан Российской Федерации, постоянно проживающих за пределами территории Российской Федерации);
- временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации;
- паспорт иностранного гражданина;
- вид на жительство (в отношении лица без гражданства).

Подать заявление без очереди можно через Портал государственных и муниципальных услуг www.gosuslugi.ru

госуслуги



Комитет ЗАГС Пермского края
г. Пермь, ул. Советская, д.53
тел. 212-15-82
сайт: zags.permkrai.ru

Консультации по вопросам государственной регистрации актов гражданского состояния можно получить по тел. 212-86-01 или по электронной почте comitet@zags.permkrai.ru

Адреса и контактные данные органов ЗАГС Пермского края указаны на сайте Комитета:

<https://zags.permkrai.ru/about/organy-zags/>

Органы опеки и попечительства Пермского края:
г. Пермь, ул. Ленина, д. 51,
кабинеты 208, 210, 211
8 (342) 240 46 70, 240 46, 66, адрес
электронной почты: info@social.permkrai.ru

Адреса и контактные данные Территориальных управлений Министерства социального развития Пермского края указаны на сайте Министерства:
http://minsoc.permkrai.ru/ministerstvo/territori_alnye-upravleniya/

Информационный буклет подготовлен Комитетом ЗАГС Пермского края в 2019 году
Адрес: 614045, г. Пермь, ул. Советская, д. 53
<https://zags.permkrai.ru>
E-mail: comitet@zags.permkrai.ru
Телефон: 8 (342) 212-15-82,
факс: 8 (342) 212-91-28



ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ УСЫНОВЛЕНИЯ (УДОЧЕРЕНИЯ)

2019 г.

НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ, УСТАНОВЛИВАЮЩИЕ ПОРЯДОК ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ УСЫНОВЛЕНИЯ (УДОЧЕРЕНИЯ):

- "Семейный кодекс Российской Федерации" (глава 19)
- Федеральный закон от 15.11.1997 N 143-ФЗ (ред. от 03.07.2019) "Об актах гражданского состояния" (Глава 5)
- Приказ Минюста России от 28.12.2018 N 307 "Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по государственной регистрации актов гражданского состояния органами, осуществляющими государственную регистрацию актов гражданского состояния на территории Российской Федерации"

МЕСТО ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ УСЫНОВЛЕНИЯ (УДОЧЕРЕНИЯ):

орган записи актов гражданского состояния по месту вынесения решения суда об установлении усыновления ребенка или по месту жительства усыновителей (усыновителя).

ОСНОВАНИЯ:

решение суда об установлении усыновления ребенка, вступившее в законную силу (усыновление производится судом по заявлению лиц (лица), желающих усыновить ребенка. Для усыновления ребенка необходимо заключение органа опеки и попечительства об обоснованности усыновления и о

его соответствии интересам усыновляемого ребенка. Тайна усыновления ребенка охраняется законом. Работники органов записи актов гражданского состояния не вправе без согласия усыновителей (усыновителя) сообщать какие-либо сведения об усыновлении и выдавать документы, из содержания которых видно, что усыновители (усыновитель) не являются родителями (родителем) усыновленного ребенка).

ЗАЯВИТЕЛИ:

усыновители (усыновитель) или иное уполномоченное усыновителями (усыновителем) лицо.

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ УСЫНОВЛЕНИЯ (УДОЧЕРЕНИЯ):

1. Заявление об усыновлении в устной или письменной форме.

Усыновители (усыновитель) вправе уполномочить в письменной форме других лиц сделать заявление о государственной регистрации усыновления ребенка.

2. Решение суда об усыновлении ребенка, вступившее в законную силу.

3. Документы, удостоверяющие личности усыновителей (усыновителя).

4. Документы, удостоверяющие личность и полномочия лица, заявляющего о государственной регистрации усыновления.

5. Свидетельство о рождении усыновляемого ребенка.

ИЗМЕНЕНИЕ ЗАПИСИ АКТА О РОЖДЕНИИ В СВЯЗИ С УСЫНОВЛЕНИЕМ РЕБЕНКА

На основании записи акта об усыновлении вносятся соответствующие изменения в запись акта о рождении ребенка органом записи актов гражданского состояния по месту хранения записи акта о рождении ребенка на бумажном носителе.

В случае изменения на основании решения суда об усыновлении ребенка места рождения ребенка по желанию усыновителей (усыновителя) может быть составлена новая запись акта о рождении ребенка органом записи актов гражданского состояния по месту рождения ребенка, указанному в решении суда.

Сведения о составлении новой записи акта о рождении ребенка вносятся в ранее произведенную запись акта о его рождении.

Орган записи актов гражданского состояния по месту хранения записи акта о рождении ребенка выдает новое свидетельство о его рождении на основании измененной или вновь составленной в связи с усыновлением записи акта о рождении ребенка.

В случае, если в решении суда об усыновлении ребенка указано о сохранении личных неимущественных и имущественных отношений усыновленного ребенка с родителями (одним из родителей), сведения о родителях (одном из родителей), указанные в записи акта о рождении ребенка, изменению не подлежат.

РЕЗУЛЬТАТ УСЛУГИ:

свидетельство об усыновлении (удочерении) и свидетельство о рождении.